
Einladung

zur Mitgliederversammlung

Montag, 27. November 2023 | 14.00 Uhr

Ekkharthof
Rütelistr. 2
8574 Lengwil

Traktanden der Mitgliederversammlung

27. November 2023

1. Begrüssung, Wahl der Stimmzähler/-innen
2. Traktandenliste
3. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 16. November 2022
4. Jahresbericht 2022/23 **Verband**
5. Jahresbericht 2022/23 **üK**
6. Jahresrechnung 2022/23 **Verband**
7. Revisorenbericht **Verband**, Entlastung Kassier und Vorstand
8. Jahresrechnung 2022/23 **üK**
9. Revisorenbericht **üK**, Entlastung Kassier und Vorstand
10. Anträge:
11. Antrag: Festsetzung der Mitgliederbeiträge 2023/24
Wahlen:
 - Wahl 1: Wiederwahl des Vorstandes
12. Jahresführungsziele **Verband und üK**
13. Budget **Verband** 2023/24
14. Budget **üK** 2023/24
15. Danksagungen
16. Mitteilungen / Umfrage



Eine spannende Versammlung in Lengwil wünscht Ihre

Kyburz Bettwarenfabrik

www.kyburz-bfb.ch



WÄSCHEREI BODENSEE



Wäscherei Bodensee AG • 8596 Münsterlingen
www.waescherei-bodensee.ch

PROTOKOLL

der Mitgliederversammlung
von Mittwoch, 16. November 2022
Hotel Rössli, Tufertschwil

Datum 16. November 2022
Zeit 14.00 – 15.15 Uhr
Ort Hotel Rössli, Tufertschwil
Mitglieder Gemäss Präsenzliste

Vorstand

- Mareike Straub, Präsidentin
- Jasmin Engeli, ÜK-Präsidentin
- Catrin Ackermann
- Simone Baur
- Marlies Bürgi
- Daniela Rieder
- Mirjam Egli (beratende Stimme, ÜK Bildungsverantwortliche)

Gäste

Berufsbildungsämter/Behörden/Organisationen

- Susanne Oberholzer, Oda Hauswirtschaft Schweiz
- Sonja Schläpfer, Oda Hauswirtschaft Schweiz & Chefexpertin
- Rahel FÜRST, Kantonaler Bäuerinnenverband St. Gallen
- Claire Häfeli, Oda Hauswirtschaft Aargau
- Rainer Artho, fmPro Schweiz
- Rosmarie Jeger, fmPro Ostschweiz

Schulen

- Barbara Bücheli, Gewerbliches Bildungszentrum Weinfelden
- Margot Halter, BZGS Custerhof

Sponsoren und Gönner

- Marco Wäckerlig, Wäscherei Bodensee
 - Roger Bähler, TURM KAFFEE
 - Markus Gemperli, TURM KAFFEE
 - Jennifer Nydegger, TURM KAFFEE
 - Theodor Schüpbach, Pfeiffertextil
 - Tanja Choquard, Pfeiffertextil
 - Franco Heim, Saviva
 - Randy Caviezel, Saviva
 - Fredy Zürcher, Miele
 - Werner Fässler, Diversey
 - Natascha Hofer, Diversey
 - Pascal Studer, Webstar
 - Maria Kashani, IVF Hartmann
 - Toni Gmeiner, Kyburz Bettwarenfabrik AG
 - Martin Weber, Zentralwäscherei Chur
 - Thomas Buholzer, Hälg Textil AG
 - Michael Rehm, Hüsler Berufskleider AG
-

- Entschuldigt**
- Anja Benz (beratende Stimme, Geschäftsstelle)
 - Diverse Gäste
 - Diverse Mitglieder

Vorsitz Mareike Straub

Protokoll Catrin Ackermann

Traktanden

1. Begrüssung, Wahl der Stimmenzähler/-innen
2. Traktandenliste
3. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 23. November 2021
4. Jahresbericht 2021/22 **Verband**
5. Jahresbericht 2021/22 **üK**
6. Jahresrechnung 2021/22 **Verband**
7. Revisorenbericht **Verband**, Entlastung Kassier und Vorstand
8. Jahresrechnung 2021/22 **üK**
9. Revisorenbericht **üK**, Entlastung Kassier und Vorstand
10. Anträge:
 - Antrag: Festsetzung der Mitgliederbeiträge 2022/23
11. Wahlen:
 - Wahl: Wiederwahl des Vorstandes
12. Jahresführungsziele **Verband und üK**
13. Budget **Verband** 2022/23
14. Budget **üK** 2022/23
15. Danksagungen
16. Mitteilungen / Umfrage

1. Begrüssung

Die Präsidentin Mareike Straub begrüsst die Mitglieder, den Vorstand und die Gäste zur ordentlichen Mitgliederversammlung 2022 im Rössli Tufertschwil in Lütisburg. Sie stellt sich und den Vorstand vor, erklärt die Handhabung von Fotomaterial und entschuldigt sich für die Unannehmlichkeiten bei der Anmeldung. Die heutigen Stimmzettel sind nicht aus Papier, sondern aus Reinigungstextilien, die genaue Anzahl der Stimmen wird erklärt.

Die Mitgliederversammlung wird mit unserem GOLD-Sponsor Turm Kaffee durchgeführt – sie haben diese schöne Location ausgesucht und werden später noch einen Vortrag halten zum Thema «Der Arbeitsmarkt in der Krise – Herausforderungen & Lösungen». Weitere Vorträge wird es zu den Themen «neue Berufe» mit Susanne Oberholzer und Sonja Schläpfer geben, sowie zu «Netzwerken Verbandsübergreifend» mit Rainer Artho und Rosmarie Jeger von fmpro.

Die Einladung mit den dazugehörigen Unterlagen zur Mitgliederversammlung wurde fristgerecht am 4. Oktober 2022 verschickt, Anträge sind keine eingegangen. Zum Abschluss sind alle herzlich zu einem kleinen Apéro eingeladen.

2. Wahl der Stimmenzähler/innen

Als Stimmenzähler/innen werden vorgeschlagen:

Monika Schenkel, Jasmin Bernegger, Christine Haltiner und Nadine Zimmermann

Die Stimmenzähler/innen werden einstimmig gewählt.

Stimmen:	140
Einfaches Mehr:	71
Zweidrittelmehrheit:	94

3. Traktandenliste

Die Traktandenliste wird einstimmig genehmigt.

4. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 23. November 2021

Das Protokoll der letzten Mitgliederversammlung 2021 wird nicht verlesen. Alle Mitglieder haben dieses zusammen mit der Einladung erhalten. Die Präsidentin bedankt sich bei der Verfasserin für das Protokoll.

Das Protokoll vom 23. November 2021 wird einstimmig genehmigt.

5. Jahresbericht 2021/22 Verband

Der ausführliche Jahresbericht 2021/22 Verband ist in der MV-Broschüre veröffentlicht und wird nicht verlesen. Die Präsidentin Mareike Straub kommt jedoch auf einzelne Punkte zu sprechen. Sie gibt einen kurzen Rückblick zu folgenden Themen: Weiterbildung bezüglich Mitgliederversammlung und soziale Medien im Vorstand, neue digitale Tools, Foto- und Videomaterial, Ausbildung PrA, Invol und Progresso, Treffen mit den Berufsberatern, Besuch an den Berufsschulen und berichtet über das kommende Vereinsjahr.

Der Jahresbericht vom Verband wird einstimmig genehmigt.

6. Jahresbericht 2021/22 üK

Der ausführliche Jahresbericht 2021/22 üK ist in der MV-Broschüre veröffentlicht und wird nicht verlesen. Die üK-Präsidentin Jasmin Engeli kommt auf einzelne wichtige Punkte zu sprechen: ruhigeres Jahr, Ein- und Austritte üK-Berufsbildnerinnen, Unterstützung Geschäftsstelle, üK Campus und üK- Bildungsverantwortliche.

Der Jahresbericht vom üK wird einstimmig genehmigt.

7. Jahresrechnung 2021/22 Verband

Der Kassenbericht zur Verbandsrechnung 2021/22 ist in der MV-Broschüre publiziert. In ihm werden die wichtigsten Punkte daraus erläutert.

Das freie Vermögen am 31.07.2021 beträgt	CHF	52'682.96
Der Gewinn beträgt	CHF	13'443.24
Somit beträgt das freie Vermögen am 31.07.2022	CHF	66'126.20

Die Jahresrechnung vom Verband wird einstimmig genehmigt.

8. Revisionsbericht Verband, Entlastung Kassier und Vorstand

Der Revisionsbericht 2021/22 Verband ist in der MV-Broschüre veröffentlicht und wird nicht verlesen. Dieser empfiehlt die Abnahme der Jahresrechnung Verband und die Erteilung Décharge an die Verantwortlichen.

Der Revisionsbericht Verband wird einstimmig genehmigt.

9. Jahresrechnung 2021/22 üK

Der Kassenbericht zur üK-Rechnung 2021/22 ist in der MV-Broschüre publiziert. In ihm werden die wichtigsten Punkte daraus erläutert.

Das freie Vermögen am 31.07.2021 beträgt	CHF	107'123.29
Der Gewinn beträgt	CHF	10'904.99
Somit beträgt das freie Vermögen am 31.07.2022	CHF	118'028.28

Die Jahresrechnung vom üK wird einstimmig genehmigt.

10. Revisionsbericht üK, Entlastung Kassier und Vorstand

Der Revisionsbericht 2021/22 üK ist in der MV-Broschüre veröffentlicht und wird nicht verlesen. Dieser empfiehlt die Abnahme der Jahresrechnung üK und die Erteilung Décharge an die Verantwortlichen.

Der Revisionsbericht üK wird einstimmig genehmigt.

11. Antrag Festsetzung Mitgliederbeiträge 2022/23

In diesem Jahr sollen unsere Mitgliederbeiträge analog dem letzten Jahr beibehalten werden.

Einzelmitglied	CHF	70.00
Kollektivmitglied klein	CHF	325.00
Kollektivmitglied mittel	CHF	650.00
Kollektivmitglied gross	CHF	1'300.00

Die Mitgliederbeiträge werden einstimmig genehmigt.

12. Wiederwahl des Vorstandes

Zur Wiederwahl stellen sich Mareike Straub (Präsidentin), Jasmin Engeli (üK-Präsidentin), Catrin Ackermann (Vorstand), Simone Baur (Vorstand) und Daniela Rieder (Vorstand).

Marlies Bürgi (Vorstand) stellt sich nicht mehr zur Wahl, sie wird von Mareike Straub gebührend verabschiedet und es wird ihr ein Präsent überreicht.

Die zur Wahl vorgeschlagenen Personen werden von den Mitgliedern einstimmig und mit Applaus gewählt.

13. Jahresführungsziele Verband und üK

Die Jahresführungsziele Verband und üK werden erläutert. Sie müssen nicht genehmigt werden.

14. Budget Verband 2022/23

Der Budgetbericht zum Verbandsbudget 2022/23 ist in der MV-Broschüre publiziert. In ihm werden die wichtigsten Punkte daraus erläutert.

Über das Verbandsbudget 01.08.2022 – 31.07.2023 wird abgestimmt.

Das Budget mit einem veranschlagten Verlust von CHF 14'050.00 wird einstimmig genehmigt.

15. Budget üK 2022/23

Der Budgetbericht zum üK Budget 2022/23 ist in der MV-Broschüre publiziert. In ihm werden die wichtigsten Punkte daraus erläutert.

Über das üK-Budget 01.08.2022 – 31.07.2023 wird abgestimmt.

Das Budget mit einem veranschlagten Verlust von CHF 138.00 wird einstimmig genehmigt.

16. Dank

Präsidentin Mareike Straub spricht folgende Dankesworte aus:

- An alle anwesenden Mitglieder für die Aufmerksamkeit und das Interesse
- Dem gesamten Vorstand für ihr ehrenamtliches Engagement
- Catrin Ackermann, Anja Benz und Ortec für die Organisation der Mitgliederversammlung
- Dem GOLD-Sponsor Turm Kaffee, der die Mitgliederversammlung mit uns zusammen ausgerichtet hat
- Susanne Oberholzer vom Dachverband
- Den beratenden Stimmen: Patrick Frei vom Amt für Berufsbildung, Sonja Schläpfer vom Dachverband und Chefexpertin
- Hotel Rössli mit Esther Thalman und Team für die Gastfreundschaft

Unsere Präsidentin Mareike Straub wird von Jasmin Engeli verdankt.

12. Mitteilungen/Umfrage

Es folgt eine kurze Präsentation über die Entwicklung der Mitgliederzahlen (Rückgang) und weitere Kennzahlen, sowie eine Statistik über Lernende- und Geburtenzahlen im Vergleich.

Die Kurse der OdA Hauswirtschaft Ostschweiz sind im Moment nicht gut besucht und müssen bei zu wenigen Anmeldungen leider abgesagt werden. Das bedauern wir sehr.

Unsere Frühlingstagung findet am 22.03.2023 zusammen mit der Bodensee Wäscherei in Münsterlingen statt.

Mareike Straub schliesst den offiziellen Teil ab. Es folgt eine Präsentation von Susanne Oberholzer und Sonja Schläpfer zum Thema «neue Berufe». Danach haben Rainer Artho und Rosmarie Jeger von fmpro ihren Auftritt. Und bevor es zum feinen Apéro geht, referiert Roger Bähler von Turm Kaffee auf sehr unterhaltsame Weise über den Arbeitsmarkt in der Krise und was die Lösungen sein könnten.

Der rege Austausch während des Apéros zum Abschluss der Veranstaltung wird wie immer sehr geschätzt.

Allen ein herzliches Dankeschön fürs Kommen, für das Interesse und Vertrauen in die Arbeit der OdA Hauswirtschaft Ostschweiz.

Mels, 20. November 2022

Für das Protokoll: Catrin Ackermann

Die Präsidentin: Mareike Straub

Ihr Partner für Wäsche im Gesundheitswesen

Textil-League

- Individuelle und qualifizierte Beratung
- Riesige Produktvielfalt
- Hervorragende Produktqualität
- Ausgereiftes Sortiment
- Top Preis-Leistungsverhältnis
- Zuverlässige Ansprechpartner
- Effizienter Lieferservice

Textil-League GmbH, Bergstrasse 22, 8564 Engwilen, Telefon: + 41 71 669 33 00 / info@textil-league.ch

hygienisch - einfach - modern

Miele

Eine perfekte Balance.

Die Waschmaschinen und Trockner der neuen Benchmark-Serie.

Entwickelt, um die Grenzen des Möglichen zu erweitern.

Slackliner bringen Technik, Präzision und Herzblut ins absolute Gleichgewicht, um die Grenzen des Machbaren zu verschieben. Die neuen Benchmark Maschinen verkörpern ebenfalls eine perfekte Balance – aus fein abgestimmten Technologien und Funktionen, die herausragende Ergebnisse und optimal koordinierte Abläufe sichern. Wann setzen Sie den Massstab in der Wäschepflege?



Jetzt Beratungstermin vereinbaren auf:
m-kontakt.at/ch-de/

Miele Professional. Immer Besser.

www.miele.ch/pro/benchmark



WOHLFÜHL-KOMFORT FÜR JEDEN BEREICH.

EIN VERGLEICH LOHNT SICH

Top Preis/Leistung, hygienisch,
langlebig und pflegeleicht.
Entdecken Sie unser bewährtes Sortiment:

www.pfeiffertextil.ch

PFEIFFER
TEXTIL



EIN UNTERNEHMEN DER SWISSTEXTIL HOLDING AG

Jahresbericht 2022/2023 der Präsidentin



Rückblick auf das vergangene Vereinsjahr

Wer im vergangenen Jahr bei uns angerufen hat, hatte nicht immer wie gewohnt die freundliche Stimme von Anja Benz am Telefon. Denn wir wurden von Mitte September 2022 bis Ende März 2023 von der Firma Ortec Management unterstützt. **Anja Benz** unsere **Geschäftsstellenleitung** stand uns im vergangenen Jahr krankheitsbedingt leider nicht vollumfänglich zur Verfügung. Mit der Hilfe von Ortec konnten wir einen Teil (50%) der Arbeiten der Geschäftsstelle erledigen. Den anderen Teil habe ich auf Stundenbasis übernommen und auch der Vorstand hat mit der Übernahme der Sitzungsprotokolle und div. Arbeiten dazu beigetragen, dass wir diese Zeit überbrücken konnten. Im ÜK konnte Mirjam Egli ebenfalls einspringen und zur Entlastung beitragen (siehe Jahresbericht ÜK-Präsidentin). Es hat Geduld, Toleranz und Verständnis von allen Seiten gebraucht. Aber auch mal fünf gerade sein lassen, was nicht so meine Stärke ist, weil die Zeit einem ständig im Nacken sass. Umso mehr wissen wir es wieder zu schätzen, dass Anja Benz fast vollständig genesen konnte und sich jede

nun wieder um ihr Kerngeschäft kümmern kann.

Einige Fragen rund um die **neuen Berufe** haben mich das letzte Jahr auch intensiv beschäftigt. Wie wird die Trägerschaft der neuen Berufe organisiert und somit auch die Verantwortlichkeit für die ÜK Durchführung geregelt, wo werden die Lernenden in die Berufsfachschule gehen und wie sieht die Zukunft unseres Verbandes aus? Alle diese Fragen konnten in unterschiedlichen Sitzungen mit unseren Partnerverbänden der Hotel & Gastro *formation* (HGF), den Ämtern, den Berufsfachschulen und dem Dachverband geklärt werden. Die erste Sitzung hierzu fand bereits im April 2021 statt und nun 2023 konnten wir mit einer Trägerschaftvereinbarung eine gute Basis für eine paritätische Zusammenarbeit mit Hotel & Gastro *formation* legen. An dieser Stelle danke ich der HGF TG mit Erika Harder und der HGF SG, AR, AI, FL mit Irene Baumann für das Vertrauen in unsere Arbeit. Wir freuen uns, die Organisation und Durchführung der ÜKS der neuen Berufe per 01.08.2024 übernehmen zu dürfen. Auch möchte ich allen weiteren Personen wie Margot Halter, Barbara Bücheli, Claudia Strauss, Stefan Curiger, Patrick Frei und Benno Keller danken, die dazu beigetragen haben, dass wir eine gute Lösung für unsere Lernenden gefunden haben und weiterhin wöchentlich innerkantonale die Berufsfachschule und den ÜK besuchen dürfen.

Im Bereich der **IT** sind wir mit unseren bisherigen Lösungen von unterschiedlichen Clouds und Logins an unsere Grenzen gestossen. Die Business Version von Office 365 haben wir als Non Profit Organisation gratis erhalten und mussten uns «lediglich» das Supportpaket kaufen. Seit Anfang Jahr haben wir es Stück für Stück implementiert und wurden darauf geschult. Das Login unserer Homepage und alle anderen Cloudlösungen konnten zusammengeführt und abgeschafft werden. Für die unterschiedlichen Gruppen wie Geschäftsstelle, Vorstand, Mitglieder, ÜK-BerufsbildnerInnen, ÜK-Bildungsverantwortliche usw. konnte ein gemeinsamer Sharepoint mit unterschiedlichen Berechtigungen eingerichtet werden. Es ist eine enorme Erleichterung nun so arbeiten zu dürfen und sich nicht immer die Frage stellen zu müssen: «Ist das nun wirklich die aktuellste Version, mit der ich grad arbeite?» Diese Umstellung war arbeitsintensiv, aber wird von allen Beteiligten sehr geschätzt.

Wie in meinem letzten Jahresbericht angekündigt, haben wir die operative/ strategische Trennung bei der **Oda Hauswirtschaft Ostschweiz** weiter optimiert. Der Vorstand hatte seit Anfang Jahr lediglich strategische und repräsentative Aufgaben. Auch im ÜK konnten wir diese dringend notwendige Trennung machen. Diese Entwicklung resultiert zum einen aus einem Treffen mit dem Thurgauer Gewerbeverband, wo unsere Lohn- und Arbeitsstruktur überprüft wurde und zum anderen aus gesellschaftlichen Entwicklungen, die die Arbeitswelt beeinflussen. Diese grosse Veränderung hat erheblich zur Attraktivität vom Ehrenamt und zur Verbesserung der Arbeitsbedingungen von den Präsidien (Halbehrenamt) und dem Vorstand (Ehrenamt) beigetragen und wird enorm geschätzt.

Bei all der Arbeit, die wir mit der Implementierung mit den neuen Berufen haben, ist der Austausch/Kontakt zu unserem Dachverband der **Oda Hauswirtschaft Schweiz** sehr wichtig. Neben der jährlichen Präsidentenkonferenz, Netzwerktagung und Delegiertenversammlung, habe ich zusätzlich bei den regelmässigen online Austauschsitzen der Kantone, sowie bei der Marketinggruppe teilgenommen. Diese zwei zusätzlichen online Gremien haben inhaltlich hauptsächlich die Einführung der neuen Berufe auf unterschiedliche Weise behandelt, weswegen wir und Sie jederzeit up to date waren und das in unsere Planung/Umsetzung mit einfließen lassen konnten.

Unsere ordentlichen **Jahrestermine** wie Messen, Mitgliederversammlung, Frühlingstagung, Besuch in der Berufsfachschule im 2.Lj., Tag der Hauswirtschaft, PrA ErfA Treffen, Qualifikationsverfahren und die QV-Feiern haben wir im üblichen Rahmen durchführen können. Lediglich bei den Weiterbildungskursen konnten auf Grund zu geringer Anmeldezahlen nicht alle durchgeführt werden. Wie jedes Jahr war ich an der Delegiertenversammlung der St. Galler Bäuerinnen eingeladen. Da das 1.Lj. mit den neuen Berufen künftig nicht mehr in einem Privathaushalt ausgebildet werden darf, habe ich dort über die neuesten Entwicklungen informiert und mich für die jahrelange sehr gute Zusammenarbeit bedankt.

Nun möchte ich mich bei allen Sponsoren, Mitgliedern, Berufsschulen, Ämtern, Partnern und vor allem der Geschäftsstelle, der üK-Präsidentin, der üK- Bildungsverantwortlichen und dem Vorstand für die Unterstützung, das Vertrauen, die Präsenz, die Anregungen, die tollen Gespräche und die gemeinsame fruchtbare Zeit bedanken. Ich selbst lerne täglich Neues durch die Arbeit als Präsidentin dazu und sehe es als Bereicherung dieses Amt ausüben zu dürfen. **DANKE**

Ausblick auf das kommende Vereinsjahr

Mit Freude darf ich mitteilen, dass der **Vorstand der Hauswirtschaft Ostschweiz** geschlossen für ein weiteres Jahr bleibt. Jasmin Engeli wurde an der Mitgliederversammlung 2020 zur üK-Präsidentin gewählt und gibt ihre Funktion nun nach 3 intensiven Jahren ab. Wir möchten ihr an dieser Stelle herzlich für ihr Engagement danken. Die konzeptionelle Mehrarbeit während der Corona Pandemie und die damit verbundenen Unsicherheiten und Einschränkungen hat sie souverän, nebst dem üK -Tagesgeschäft gemeistert. Jasmin wird uns jedoch nicht ganz verlassen, sondern weiterhin im Vorstand erhalten bleiben, was wir sehr schätzen. Nun stellt sich Michaela Wagner als neue üK-Präsidentin zur Wahl, siehe Kurzportrait. Wir finden, dass sie die idealen Voraussetzungen für diese Stelle mitbringt und sind überzeugt mit ihr einen weiteren Schritt zur Professionalisierung der üKs im Hinblick auf die neuen Berufe machen zu können, da sie nochmal einen ganz anderen Rucksack an Erfahrungen mitbringt.

Die **Implementierung der neuen Berufe** ist mittendrin und ist in 4 Etappen vorgesehen:

1. Etappe = Vor-Informationsveranstaltung
Hier haben wir nebst unserem monatl. Infoletter regelmässig die Gelegenheiten an unseren Anlässen genutzt, um unsere Mitglieder zu informieren.
2. Etappe = Teach the Teacher (Zur Unterstützung der Projektgruppe)
Hier haben aus der Ostschweiz Margot Halter, Barbara Bücheli und Elisabeth Maissen teilgenommen.
3. Etappe = Implementierungsveranstaltungen (Herbst 2023)
 - 05.09.2023 im GBW in Weinfelden
 - 07.11.2023 im BZGS im Custerhof Rheineck
 - 16.11.2023 im BZGS im Custerhof Rheineck
4. Etappe = Tageskurse für alle Berufsbildner (Frühling 2024)
Hier soll vor allem Wigl und andere wichtige Themen geschult werden.

Als Neuerung fürs Qualifikationsverfahren (QV) wird PKOrg vom Kanton angeschafft. Das ist eine Organisationssoftware für das QV, welche die Arbeit der Chefexpertin, der ExpertInnen und der AbsolventInnen vereinfachen soll. Von der gleichen Firma gibt es auch **OdaOrg**, als Organisationssoftware für die Geschäftsstelle und den üK. Diese wurde uns vorgestellt und wir fänden es eine enorme Bereicherung gewisse Teile unserer Arbeit mehr zu digitalisieren und zu modernisieren. Die Investitionskosten für eine solche Software belaufen sich auf rund 80'000 CHF mit allen Zusätzen. Wir haben uns entschlossen das Projekt noch pausieren zu lassen. Wir sind uns bewusst, dass wir so ein Programm wie OdaOrg für die Zukunft benötigen, aber der Zeitpunkt mit der dazugehörigen Finanzierung ist momentan sehr ungünstig, so dass wir es personell und finanziell nicht auf August 2024 umsetzen könnten. Hinzu kommt die Implementierung der neuen Berufe und die Unsicherheit vom Mengengerüst der künftigen Lernenden. **ABER** aufgeschoben ist nicht aufgehoben!

Um für die neuen Berufe ein ansprechendes und modernes Berufsmarketing auf die Beine zu stellen, werden wir im Vorstand eine **Marketing AG** gründen. Für die neuen Berufe haben wir in den vergangenen Jahren eine Rückstellung von 20'000 CHF gebildet, die nun zum Einsatz kommen bzw. aufgelöst werden soll. Wir benötigen 2024 einen neuen Messestand, neue Rollups, überarbeitete Flyer, neue give aways und eine sanft überarbeitete Homepage. Der Dachverband hat entschieden, dass die neuen Berufe ein eigenes Logo erhalten, um den Wiedererkennungswert zu steigern. Das gilt es nun ebenfalls einzuführen und bekannt zu machen. Wir freuen uns drauf, was neues cooles für Sie auf die Beine zu stellen. Sie dürfen gespannt sein.

Für eine starke Hauswirtschaft in der Ostschweiz.

Die Präsidentin



Mareike Straub

 **TURM**
PREMIUM BIO TEE



Mit reinem Bio-Tee zu Mehrumsatz

Mit unserem Turm Premium Bio Tee bieten Sie Ihren Gästen alles für einen himmlischen Tee-Genuss. Mit exklusiven Teemischungen aus 100% biologischem Anbau und handverlesenen Kräutern.



Tee-Freunde lieben die Zeremonie und unser Zubehör.

Präsentieren Sie den Tee mit vielen durchdachten Accessoires und servieren Sie ihn auf einem liebevoll angerichteten Griffbrett.

Zufriedenere Kunden dank 5-Sterne-Teegenuss



Plastikfreie
Verpackung



Tee-Konzepte
für die Spitzen-
gastronomie



Edle Buffetstationen
aus natürlichen
Holzmaterialien



Premium-
Bio-Tee



Aus 100%
kontrolliertem
Anbau



Natürlich
veredelt



Jahresbericht 2022/2023 der üK-Präsidentin



ausgearbeitet.

Rückblick auf das vergangene üK-Jahr

Das Jahr 2022/2023 war ein ereignisreiches, spannendes Jahr.

Ich habe die Funktion der **üK-Präsidentin** auf Ende Schuljahr 2022/2023 abgegeben, bleibe dem Vorstand jedoch erhalten. Ich habe mich sehr gefreut für den üK tätig zu sein und danke allen Mitwirkenden für die inspirierende Zusammenarbeit.

Bei den **üK-BerufsbildnerInnen** gab es Änderungen im Team. Evelyne Zumofen ist per Ende üK-Jahr 2021/2022 im HKB6 ausgeschieden. Sandra Haitzmann hat dafür die üK's im HKB6 2022/2023 durchgeführt. Wir danken ihr herzlich für ihren Einsatz.

Der Weiterbildungstag der üK-BerufsbildnerInnen drehte sich in diesem Jahr um die üK-Gestaltung, sei es das Einsetzen moderner Tools oder die Gestaltung und Einsatz des altbewährten Flipcharts. In den HKB-Teams wurden neue Ideen

Auch im Alltag sind die üK-BerufsbildnerInnen immer mit vollem Einsatz dabei. Sie bringen Ideen und Optimierungsvorschläge für ihre HKB's, aber auch für übergeordnete üK-Themen, sei es um die internen Abläufe zu verbessern oder z.B. bessere Nutzung der üK-Zeit in Form von Vorbereitungsaufträgen umzusetzen. Ausserdem sind sie stetige Anlaufstelle für die Lernenden während dem üK, nicht nur bezüglich üK-Inhalt, auch bei Konfliktsituationen zwischen den Lernenden oder bei Anliegen in der Nacht und sind trotzdem am üK-Tag professionell im Einsatz. Ein üK-Tag mit einrichten, durchführen, Beurteilungen schreiben und aufräumen dauert schnell an die 12 bis 14 Stunden! Hierbei immer einen kühlen Kopf zu bewahren, erachte ich als Höchstleistung! Respekt und herzlichen Dank euch allen für euren unermüdbaren Einsatz!

Bei den **Lernenden** wurde festgestellt, dass sie teils nicht über die notwendige Praxis laut ihren Lernzielen verfügen, deshalb wurden in einzelnen HKB's **Vorbereitungsaufträge** für den nächsten üK gegeben. So können sich die Lernenden mit den Themen und Lernzielen im Betrieb auseinandersetzen und können sich an den straff durchgeplanten üK-Tagen besser einbringen. Dies hat sich bewährt und wird beibehalten.

Die **üK-Kommission** hat in diesem Schuljahr wiederum in den üK's hospitiert. Dabei hat die üK-Kommission einige Optimierungen zur Hospitation im Schuljahr 2021-2022 feststellen können. Sei es in der Infrastruktur oder im üK-Ablauf selbst. Die Hospitationen zahlen sich für die Lernenden wie auch für die üK-BerufsbildnerInnen aus und werden in den zukünftigen Schuljahren weiter durchgeführt umgesetzt. Daniela Fritsche tritt aufgrund Pensionierung aus der üK-Kommission aus, Mandy Reime hat in ihrem Betrieb eine neue Aufgabe erhalten und ist von der üK-Kommission auf Ende Schuljahr ausgetreten. Ich danke beiden herzlich für ihren Einsatz in der üK-Kommission und wünsche beiden für den neuen Lebensabschnitt alles Gute und freue mich auf den Austausch bei dem ein oder anderen Anlass.

Auch im üK war deutlich spürbar, dass die **Geschäftsstelle** ab April 2022 ausgefallen war und durch die externe Firma Ortec Managements abgedeckt wurde. Wir sind froh, dass Anja Benz wieder mit erhöhtem Pensum zurück ist. Ich danke ihr herzlich für ihren geleisteten Einsatz und das viele Mitdenken für den üK.

Am 1. Oktober 2022 ist Mirjam Egli in der neu geschaffenen Funktion als **üK-Bildungsverantwortliche** mit einem 10% Pensum gestartet. Sie hat gleich zu Beginn die Koordination der üK's mit Ortec Management und Salez übernommen und so einen notwendigen und wertvollen Einsatz geleistet. Auch konnte sie die Aufgaben der Grundbildung übernehmen. Von 1. April bis 31. Juli 2023 konnte Mirjam Egli befristet den üK-Teil der Geschäftsstelle mit zusätzlichen 30% zu ihren 10% übernehmen. Dank ihres flexiblen Einsatzes und die enorme Unterstützung im üK, konnte die Zusammenarbeit mit Ortec schon vorzeitig beendet werden. Vieles konnte im Hintergrund durch sie optimiert werden. Die Funktion der üK-Bildungsverantwortlichen möchten wir deshalb gerne ausbauen und umstrukturieren, dafür reichen die bisherigen 10% jedoch nicht aus.

Microsoft Business wurde im Februar eingeführt hat bei uns im üK die Abläufe vereinfacht. Es mussten keine Daten mehr hin und her gemailt, oder vom OneDrive heruntergeladen werden. Neu ist dies alles in unserem üK Sharepoint von Microsoft Business abgelegt. Kurz nach dem letzten üK haben nun auch die üK-BerufsbildnerInnen und HKB-Teams eigene Ordner, in denen sie ihre Unterlagen ablegen und gemeinsam bearbeiten können. Auch die Betriebe haben Zugriff via Link und müssen sich nicht mehr auf der Homepage einloggen.

Dem **Landwirtschaftlichen Zentrum St. Gallen in Salez**, insbesondere Reiner Kobler und Angela Kuster danke ich von Herzen für ihre Geduld und ihren unkomplizierten Einsatz für uns.

Ausblick auf das kommende üK-Jahr

Für die halbehrenamtliche Funktion der **üK-Präsidentin** stellt sich Michaela Wagner zur Wahl. Sie bringt einen gut gefüllten Rucksack an Erfahrungen und nötigen Weiterbildungen mit, um die anstehende Implementierung der neuen Berufe zu meistern.

Die Funktion der **üK-Bildungsverantwortlichen** hat sich in jeder Hinsicht gelohnt, gerne möchten wir das Pensum von 10% auf 20% erhöhen, damit auch für die Implementierung der neuen Berufe die zeitlichen Ressourcen zur Verfügung stehen.

Wir haben fleissig **üK-Berufsbildnerinnen** rekrutiert. Ab dem neuen Schuljahr wird Daniela Imhof unser **HKB1-Team** als üK-Berufsbildnerin tatkräftig unterstützen. Ursula Bürgi und Jacqueline Pargätzi werden gemeinsam das **HKB6-Team** bilden. Sie werden im üK1 und üK2 der FAHW unterrichten und strukturieren den Unterricht neu. Wir freuen uns, dass wir in den zwei HKB's solch erfahrene Berufsfrauen und teils Prüfungsexpertinnen dazu gewinnen konnten und wünschen allen dreien einen guten Start bei uns im üK-Team.

Das **Übernachten** in Salez wird weiter auf freiwilliger Basis sein. Jedoch ist es neu, dass bei Buchung der Übernachtungen, die Nacht vor erstem üK-Tag obligatorisch ist. Dies soll für Lernende wie auch für üK-BerufsbildnerInnen eine Erleichterung bieten. Die Nacht vor Schultag kann leider nicht in Salez übernachtet werden. Das Abendessen kann weiterhin flexibel dazugebucht werden. Bitte denken Sie hier über foodwaste nach, nicht gegessene Abendessen müssen entsorgt werden.

Da die bestehenden Berufsverbände (OdA Hauswirtschaft und Hotel- und Gastroformation) auch weiterhin bestehen bleiben, werden wir eine Trägerschaft für die **neuen Berufe** bilden. Das Amt will mit einem Träger und nicht mit zwei Verbänden kommunizieren. Aus diesem Grund hat die **üK-Kommission** entschieden, dass der Trägerschaftsverband aus Hälfte OdA und Hälfte der Hotel- und Gastroformation (HGF) bestehen muss. Diese Personen bilden mit dem Amt und den Berufsschulen die üK-Kommission. Wobei es kein Co Präsidium geben wird, sondern das Präsidium von der OdA gestellt wird. Deshalb werden keine Inserate für üK-Kommissionsmitglieder ausgeschrieben.

Herzlich möchte ich mich nun bei der üK-Kommission, allen Lehrbetrieben mit ihren BerufsbildnerInnen und Lernenden, den Berufsschulen mit ihren Lehrkräften, dem Amt für Berufsbildung, dem Vorstand, der Geschäftsstelle, der üK-Bildungsverantwortlichen, der Chefexpertin, unserem üK-Standort Salez und allen anderen Partnern für den Fachaustausch, die Inputs und die wertvolle Zusammenarbeit in den letzten Jahren bedanken und wünsche alles Gute für Ihre Zukunft.

Die üK-Präsidentin



Jasmin Engeli



SCHULTHESS



- Gartengestaltung
- Gartenbau
- Gartenunterhalt

straubgartenbau

straub gartenbau ag | wattstrasse 7 | 9306 freidorf
t 071 455 24 44 | f 071 455 24 46
info@straubgartenbau.ch | www.straubgartenbau.ch

Mit uns haben Sie viele
Vorteile: **natürlich
versichert!**

agrisano

Für die Landwirtschaft!
Alle Versicherungen aus einer Hand.

Ihre Beratungsstellen:
St. Galler Bauernverband
9230 Flawil 071 394 60 17
7320 Sargans 071 394 20 12
beratung@bauern-sg.ch
www.bauern-sg.ch



HÜSLER
THE SWISS TEXTILE SOLUTION



WE DRESS FOR WORK

Wir entwerfen, entwickeln und produzieren
für Ihre Mitarbeiter
einzigartige Bekleidungslösungen.
Alles aus einer Hand.

Hüster Berufskleider AG Lenzbühl 7 / Glöten, 8370 Sirmach, Schweiz
www.huesler-ag.ch, info@huesler-ag.ch

Erfolgsrechnungen Verband

Rechnung	Budget	Rechnung	Budget
01.08.21- 31.07.22	01.08.22 - 31.07.23	01.08.22- 31.07.23	01.08.23 - 31.07.24

Ertrag				
Mitgliederbeiträge	86'060.0	83'850	86'340.0	85'890
Frühlingstagung	1'590.0	4'300	3'510.0	4'000
Weiterbildungskurse	44'214.5	45'050	33'160.0	40'000
Mitgliederversammlung	1'070.0	750	720.0	-
Übrige Verbandsangebote	-	200	-	200
Grundbildung (PrA, INVOL etc.)	430.0	800	520.0	20'800
Total Verbandsangebote	47'304.5	51'100	37'910.0	65'000
QV-Feiern	3'970.0	4'050	3'295.0	3'700
Sponsoring	29'000.0	28'500	33'000.0	34'100
Übrige Erträge	99.0	200	299.0	200
Total Sponsoring & übrige Erträge	29'099.0	28'700	33'299.0	34'300
Summe Ertrag	166'433.5	167'700	160'844.0	188'890
Aufwand				
Oda Hauswirtschaft Schweiz	38'800.0	37'850	37'840.00	39'440
Frühlingstagung	2'433.0	4'500	705.00	4'500
Weiterbildungskurse	25'651.0	31'550	23'893.20	26'000
Mitgliederversammlung	3'850.6	5'000	4'708.75	4'550
Tag der Hauswirtschaft	-	-	414.05	500
Übrige Verbandsangebote	-	200	1'910.00	200
Grundbildung (PrA, INVOL etc.)	302.0	600	338.00	21'800
Total Verbandsangebote	32'236.60	41'850	31'969.00	57'550
QV-Feiern	9'662.4	10'100	8'324.10	9'600
Prospekte, Werbematerial	5'274.1	4'000	-	-
Berufsmesse OBA St. Gallen	4'463.3	6'450	5'689.95	7'700
Berufsmesse Thurgau	4'007.7	5'450	4'815.88	6'400
Übrige Messen	1'175.1	400	388.00	700
Übriger Aufwand	6'200.0	500	200.00	200
Öffentlichkeitsarbeit	21'120.01	16'800	11'093.83	15'000
Geschäftsstelle	24'597.5	36'500	28'669.10	38'200
Präsidium	9'164.1	14'500	15'757.95	14'500
Vorstand	5'670.9	16'000	15'287.60	21'900
Übr. Personalaufw./Geschenke/Retraite	3'868.5	2'000	770.00	1'000
Personalaufwand inkl. Spesen und NK	43'300.95	69'000	60'484.65	75'600
Büromaterial	381.9	500	338.10	400
Porti	732.5	800	572.60	600
Webseite	608.5	700	-	-
Drucksachen	115.6	200	-	200
Informatikaufwand, übr. Verwaltungsa.	1'180.3	1'500	8'062.77	2'250
Total Verwaltungsaufwand	3'018.75	3'700	8'973.47	3'450
Beratung	-	200	365.95	200
Buchhaltung, Revision	2'154.0	2'200	2'154.00	2'500
Übriger Finanzaufwand	42.6	50	12.30	50
Steuern	-	-	-	-
Total Finanzaufwand	2'196.60	2'450	2'532.25	2'750
Abschreibung mobile Sachanlagen	2'205.0	-	-	-
Abschreibung EDV	450.0	-	-	-
Total Abschreibungen	2'655.00	-	-	-
Summe Aufwand	152'990.26	181'750	161'217.30	203'390
Jahresergebnis	13'443.24	-14'050	-373.30	-14'500

Buchhaltung: Anja Benz

Schlussbilanz Verband per 31.07.2022 und 31.07.2023

	31.07.2022	31.07.2023
Aktiven		
Bankkonto Raiffeisen	131'758.35	128'868.70
Debitoren	225.00	510.00
Delkredere	60.00	90.00
Transitorische Aktiven	3'446.40	3'015.60
Total Umlaufvermögen	135'489.75	132'484.30
Roll ups	-	-
Messestand	-	-
EDV	-	-
Website	-	-
Total Anlagevermögen	-	-
Summe AKTIVEN	135'489.75	132'484.30
Passiven		
Kreditoren	-	-
Kontokorrent üK	35'675.05	43'811.35
Transitorische Passiven	13'688.50	2'920.05
Rückstellungen "Neue Berufe"	20'000.00	20'000.00
Total Fremdkapital	69'363.55	66'731.40
Eigenkapital	66'126.20	65'752.90
Summe PASSIVEN	135'489.75	132'484.30
Eigenkapital		
Geschäftsjahr Anfang		66'126.20
Geschäftsjahr Ende		65'752.90
Gewinn		-373.30

Buchhaltung: Anja Benz

Bericht zur Jahresrechnung 2022/2023 Verband

Erfolgsrechnung 2022/2023

Die detaillierten Zahlen mit Vorjahresvergleich finden Sie auf der Seite 16.

Erträge

Die Erträge setzen sich aus den Grundbildungsanlässen, den Mitgliederbeiträgen, der Frühlingstagung, den Weiterbildungskursen, der Mitgliederversammlung, den QV-Feiern, dem Sponsoring und dem Verkauf von Flyern und Giveaways zusammen. Abweichungen zum Budget erklären sich folgendermassen.

Es gab noch Eintritte unter dem Jahr, weshalb die **Mitgliederbeiträge** höher sind, als erwartet.

Ein Teil der **Weiterbildungskurse** musste abgesagt werden, weil es nicht genügend Teilnehmer gab. Die Einnahmen sind somit tiefer als budgetiert.

Die **Frühlingstagung** fand mit weniger Gästen als geplant statt, hier fehlen uns die Einnahmen der Eintrittsgelder.

Bei den **QV-Feiern** brachte nicht jeder Absolvent die maximal erlaubte Anzahl an Begleitpersonen mit und es gab in diesem Jahr leider einige, die nicht bestanden haben, sowie zusätzliche entschuldigte Absenzen – somit gab es auch hier geringere Einnahmen als geplant.

Im Bereich **Sponsoring** konnten wir im laufenden Jahr noch zusätzliche Sponsoren für uns gewinnen. Somit ist der Ertrag grösser als budgetiert.

Aufwände

Der komplette Besuch während der **Frühlingstagung** wurde uns von der Bodensee Wäscherei gesponsert, somit hatten wir nur Ausgaben für den Referenten und Geschenke. Das ergibt grosse Abweichungen zum Budget.

Da ein Teil der **Weiterbildungskurse** abgesagt wurde, sind die Aufwände bzw. Personalkosten auch entsprechend tiefer.

Für den geplanten Netzwerkanlass im Sommer 2022 haben wir aufgrund der kurzfristigen Absage wegen zu wenigen Anmeldungen Stornogebühren in Höhe von CHF 1910 bezahlt, diese sind unter den **übrigen Verbandsangeboten** verbucht.

Für den **Tag der Hauswirtschaft** hatten wir bisher kein Budget, jedoch Ausgaben für Porto und Verpackungsmaterial. Neu gibt es hierfür eine Kostenstelle.

Die Rosen für die **QV-Feiern SG** wurden uns kurzfristig vom BZGS Custerhof gesponsert. Bei beiden Feiern gab es zudem weniger Anmeldungen als erwartet. Beides führt zu einer Reduktion der Aufwände.

Der budgetierte Aufwand für **Prospekte und Werbematerial** wurde nicht benötigt, da wir aufgrund der neuen Berufe unser Lager aktuell leeren und keine neuen Give-Aways bestellt haben.

Aufgrund von krankheitsbedingtem Ausfall der Geschäftsstellenleitung gibt es hier verschiedene Abweichungen. Eine Zeit lang wurden wir durch Ortec unterstützt, unsere Präsidentin hat auf Stundenbasis ausgeholfen – somit ergeben sich beim **Personalaufwand** Abweichungen, die jedoch aufgrund der Krankentaggeldversicherung nicht höher, sondern tiefer ausfallen.

Der **Informatikaufwand** weicht um ca. CHF 6'500 zum Budget ab. Die Differenz kommt durch die Implementierung des Microsoft Business zustande, das nicht budgetiert war, jedoch dringend notwendig.

Wir freuen uns sehr, dass wir entgegen den Erwartungen mit einem nicht so hohen Verlust abgeschlossen haben.

Verlust

Es resultiert ein Verlust von CHF 373.30



**Bericht der Rechnungsrevisoren
über die Vereinsrechnung 2022/23
an die Mitgliederversammlung des
Vereins OdA Hauswirtschaft Ostschweiz
8272 Ermatingen TG**

Züberwangen, 1. September 2023

Als Rechnungsrevisoren haben wir die Buchführung und die Vereinsrechnung, bestehend aus Bilanz und Erfolgsrechnung des Vereins OdA Hauswirtschaft Ostschweiz, mit Sitz in Ermatingen TG für das am 31. Juli 2023 abgeschlossene Rechnungsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen.

Aufgrund unserer stichprobenweisen vorgenommenen Prüfung bestätigen wir, dass

- die Bestandes Saldi der Bilanz nachgewiesen sind,
- die Belege mit der Buchhaltung übereinstimmen,
- die Buchhaltung ordnungsgemäss und sauber geführt ist.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Vereinsrechnung dem schweizerischen Gesetz und den Statuten.

Wir empfehlen, die vorliegende Vereins-Jahresrechnung mit einem Verlust von CHF 373.30 und einem Eigenkapital von CHF 65'752.90 zu genehmigen und stellen folgende Anträge:

1. Genehmigung der vorliegenden Jahresrechnung 2022/2023
2. Erteilung Décharge an die Verantwortlichen
3. Dem gesamten Vorstand und der Vereinspräsidentin sowie der Geschäftsstellenleiterin wird ein grosser Dank ausgesprochen für die geleistete Arbeit

awp ag züberwangen

Christian Böhi
Zugelassener Revisionsexperte

Erfolgsrechnungen üK

Rechnung	Budget	Rechnung	Budget
01.08.21 - 31.07.22	01.08.22 - 31.07.23	01.08.22 - 31.07.23	01.08.23 - 31.07.24

Ertrag				
Schuldner HWP	57'200.00	46'112.00	46'552.00	34'000.00
Schuldner FAHW	127'204.00	123'200.00	121'000.00	119'000.00
Subventionen HWP	10'880.00	8'320.00	8'000.00	5'760.00
Subventionen FAHW	16'080.00	16'680.00	15'480.00	15'360.00
Übr. Ertrag (Mittagessen, Apéros, Übernachtungen)	22'717.00	20'000.00	23'085.00	20'000.00
Summe Ertrag	234'081.00	214'312.00	214'117.00	194'120.00

Aufwand				
Materialaufwand HWP	8'009.80	6'000.00	5'488.45	4'294.00
Materialaufwand FAHW	9'423.15	13'000.00	13'353.50	12'570.00
Übr. Aufwand (Mittagessen, Apéros, Übernachtungen)	22'507.00	20'000.00	21'563.00	19'000.00
Total Materialaufwand	39'939.95	39'000.00	40'404.95	35'864.00

Löhne BerufsbildnerInnen	90'799.95	90'000.00	87'000.00	72'550.00
üK Organisation	8'035.60	14'500.00	26'201.13	28'000.00
Geschäftsstelle	46'950.90	36'500.00	28'590.54	38'200.00
Sozialversicherungsaufwand	14'770.24	14'500.00	14'604.63	15'000.00
Übr. Personalaufwand, Geschenke, Weiterbildung	1'277.00	2'000.00	2'297.32	2'500.00
Total Personalaufwand	161'833.69	157'500.00	158'693.62	156'250.00

Raumaufwand	15'350.00	12'000.00	14'750.00	13'380.00
Sachversicherung	262.50	300.00	262.50	300.00
Total Miete und Versicherung	15'612.50	12'300.00	15'012.50	13'680.00

Büromaterial	820.15	800.00	263.00	400.00
Porti	462.00	450.00	458.00	500.00
Drucksachen	478.90	450.00	229.40	200.00
Informatikaufwand, übr. Verwaltungsaufwand	1'152.67	1'500.00	7'864.30	3'000.00
Total Verwaltungsaufwand	2'913.72	3'200.00	8'814.70	4'100.00

Buchhaltung und Revision	2'154.00	2'200.00	2'154.00	2'500.00
Rechtsberatung	-	200.00	-	-
Total Beratung & Finanzen	2'154.00	2'400.00	2'154.00	2'500.00

Abschreibungen Website	675.00	-	-	-
Finanzaufwand	47.15	50.00	7.95	50.00
Total Abschreibungen und Finanzaufwand	722.15	50.00	7.95	50.00

Betriebsfremde Erträge				
Summe Aufwand	223'176.01	214'450.00	225'087.72	212'444.00
Jahresergebnis	10'904.99	-138.00	-10'970.72	-18'324.00

Buchhaltung: Anja Benz



VOLLWASCHSERVICE MIETWÄSCHE, KENNZEICHNUNG

IHR PROFESSIONELLER PARTNER
IM GESUNDHEITS- UND SOZIALWESEN

SAUBERKEIT UND HÖCHSTER HYGIENESTANDARD
SEIT ÜBER 45 JAHREN



Pulvermühlestrasse 84 | 7000 Chur
081 286 03 03 | www.zwc.ch

ZENTRALWÄSCHEREI
Chur

Schlussbilanz üK per 31.07.2022 und 31.07.2023

	31.07.2022	31.07.2023
Aktiven		
Bankkonto: Raiffeisen, St. Gallen	90'974.19	71'153.70
Kontokorrent Verband	35'675.05	43'811.35
Debitoren/Delkredere	-	-
Ford. geg. den Vorsorgeeinrichtungen	-	-
Familienzulage	-	-
Warenlager	-	-
Aktive Rechnungsabgrenzung	5'878.04	6'302.51
Total Umlaufvermögen	132'527.28	121'267.56
Website	-	-
Material QV	1.00	1.00
Total mobile Sachanlagen	1.00	1.00
Summe AKTIVEN	132'528.28	121'268.56
Passiven		
Kreditor	-	-
Transitorische Passiven	2'500.00	2'211.00
Rückstellungen	12'000.00	12'000.00
Total Fremdkapital	14'500.00	14'211.00
Eigenkapital	118'028.28	107'057.56
Summe PASSIVEN	132'528.28	121'268.56
Eigenkapital		
Geschäftsjahr Anfang		118'028.28
Geschäftsjahr Ende		107'057.56
Gewinn		-10'970.72

Buchhaltung: Anja Benz

Bericht zur Jahresrechnung 2022/2023 üK

Erfolgsrechnung 2022/2023

Die detaillierten Zahlen mit Vorjahresvergleich finden Sie auf der Seite 20.

Erträge

Die Erträge setzen sich aus den Einnahmen der üKs, der Subventionen, der Mittagessen & Apéros sowie der Übernachtungen zusammen. Die Summe aller Erträge entspricht dem Budget, sodass ich hier nicht weiter darauf eingehen.

Aufwände

Bei den **Materialaufwänden FAHW/HWP** gibt es geringe Abweichungen nach oben und unten, die aber im Rahmen sind.

Die **übrigen Aufwände (Mittagessen, Apéros und Übernachtungen)** konnten nur geschätzt budgetiert werden, da die Teilnahme jeweils auf freiwilliger Basis ist. Hier weicht die Rechnung um ca. CHF 1'500 ab.

Die **Löhne der üK-Berufsbildner/Innen** beinhalten auch die Entschädigung für die Nachtaufsicht. Budgetiert wird immer der maximal mögliche Aufwand, der meist vom tatsächlichen Aufwand abweicht. Gründe hierfür sind oft die Klassengrössen.

Für die **üK-Organisation** fallen die Aufwände höher aus als erwartet – Mirjam Egli unsere üK-Bildungsverantwortliche hat während 4 Monaten 30% zusätzlich gearbeitet, um den Ausfall von Anja Benz zu kompensieren. Unserer üK-Präsidentin Jasmin Engeli wurden Überstunden ausbezahlt, die aufgrund der Einarbeitung von Mirjam Egli angefallen sind. Diese waren nicht budgetiert. Zudem wurden die Spesen der üK-BerufsbildnerInnen nicht budgetiert. Der **Geschäftsstellenlohn** ist aufgrund der KTG-Zahlungen um einiges tiefer als budgetiert. Die KTG-Zahlungen sind nicht Sozialversicherungspflichtig.

Der **Raumaufwand** wurde anhand der Erfahrungswerte budgetiert und fällt höher als erwartet aus.

Büromaterial wurde grosszügig budgetiert und nicht benötigt, somit gibt es hier Abweichungen. Der **Informatikaufwand** weicht um knapp CHF 6'500 zum Budget ab. Die Differenz kommt durch die Implementierung des Microsoft Business zustande, das nicht budgetiert war.

Verlust

Es resultiert ein Verlust von CHF 10'970.72

Ihre Hygieneexperten



HARTMANN



CHEMIE AG

**Bericht der Rechnungsrevisoren
über die Rechnung der überbetrieblichen
Kurse 2022/23
an die Mitgliederversammlung des
Vereins OdA Hauswirtschaft Ostschweiz
8272 Ermatingen TG**

Züberwangen, 1. September 2023

Als Rechnungsrevisoren haben wir die Buchführung und die Rechnung der überbetrieblichen Kurse, bestehend aus Bilanz und Erfolgsrechnung des Vereins OdA Hauswirtschaft Ostschweiz, mit Sitz in Ermatingen TG für das am 31. Juli 2023 abgeschlossene Rechnungsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung der überbetrieblichen Kurse ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen.

Aufgrund unserer stichprobenweisen vorgenommenen Prüfung bestätigen wir, dass

- die Bestandes Saldi der Bilanz nachgewiesen sind,
- die Belege mit der Buchhaltung übereinstimmen,
- die Buchhaltung ordnungsgemäss und sauber geführt ist.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Rechnung der überbetrieblichen Kurse dem schweizerischen Gesetz und den Statuten.

Wir empfehlen, die vorliegende Jahresrechnung der überbetrieblichen Kurse mit einem Verlust von CHF 10'970.72 und einem Eigenkapital von CHF 107'057.56 zu genehmigen und stellen folgende Anträge:

1. Genehmigung der vorliegenden Jahresrechnung 2022/2023
2. Erteilung Décharge an die Verantwortlichen
3. Dem gesamten Vorstand und der Leitung der überbetrieblichen Kurse sowie der Geschäftsstellenleiterin wird ein grosser Dank ausgesprochen für die geleistete Arbeit

awp ag züberwangen

Christian Böhi
Zugelassener Revisionsexperte

Anträge an die Mitgliederversammlung

Antrag 1

Antragsteller: Vorstand der OdA Hauswirtschaft Ostschweiz

Betreff: Festsetzung der Mitgliederbeiträge 2023/2024

Das Vereins- bzw. Rechnungsjahr geht von 01. August 2023 bis 31. Juli 2024.

Begründung:

Der Vorstand stellt den Antrag, die an der Mitgliederversammlung am 24. November 2020 brieflich abgestimmten Mitgliederbeiträge für das Jahr 2023/2024 so zu belassen.

Gegenstand der Abstimmung:

Mitgliederbeitrag Einzelmitglied		70,- CHF
Mitgliederbeitrag Kollektivmitglied	klein	325,- CHF
Mitgliederbeitrag Kollektivmitglied	mittel	650,- CHF
Mitgliederbeitrag Kollektivmitglied	gross	1'300,- CHF



TASKI ERGODISC FLEXX 43
Ultimative Flexibilität, ultimative Freiheit
Kabellose Einscheibenmaschine mit mehreren Geschwindigkeiten



www.taski.com



Anziehendes für
Spital, Heim, Spitex.

Wahlen 2023

Wahl 1

Betreff: Wiederwahl des Vorstandes

Begründung:

Die am 24. November 2020 genehmigten Statuten besagen, dass die ordentliche Amtszeit der Vorstandsmitglieder ein Jahr beträgt. Aus diesem Grund stellen sich die unten aufgeführten Vorstandsmitglieder für die kommende Legislaturperiode zur Wiederwahl.

Gegenstand der Wahl:

Die Vorstandsmitglieder Daniela Rieder, Catrin Ackermann, Simone Baur und Jasmin Engeli sowie die Vereinspräsidentin Mareike Straub stellen sich zur Wiederwahl.

Die derzeitige üK-Präsidentin Jasmin Engeli gibt ihr Präsidium nach 3-jähriger Tätigkeit per Schuljahresende 2023 ab, bleibt uns jedoch als Vorstandsmitglied erhalten



Jahresführungsziele üK und Verband

Jahresführungsziele 2022/2023 (vergangenes Jahr)

1. Wir wollen entsprechende Vorbereitungen für die Einführung der neuen Berufe treffen.
(Erläuterung Jahresbericht Präsidentin Abs. Ausblick)
✓ *Teilw. erreicht*
2. Wir wollen die Vorstandsarbeit optimieren, in dem wir die operativen und strategischen Arbeiten voneinander trennen.
(Erläuterung Jahresbericht Präsidentin Abs. Ausblick)
✓ *Erreicht*
3. Wir wollen die neue Stelle der üK-Bildungsverantwortlichen aufbauen und diejenige Person gut einarbeiten, damit die Qualität im üK beibehalten und gesteigert werden kann.
✓ *Erreicht*
4. Wir wollen unser Team der üK-Berufsbildner im HKB1 mit einer zusätzlichen Person ergänzen.
✓ *Erreicht*
5. Wir wollen abklären, ob der üK-Campus Ostschweiz in Sulgen als unser üK-Standort per 2026 in Frage kommt.
✓ *Teilw. erreicht*

Jahresführungsziele 2023/2024 (kommendes Jahr)

1. Wir sind mitten in der Implementierung der neuen Berufe und wollen Etappe 3 und 4 noch umsetzen, sowie entsprechende Vorbereitungen im üK hierfür treffen.
(Erläuterung Jahresbericht Präsidentin und üK-Präsidentin Abs. Ausblick)
2. Wir wollen eine Marketing AG bilden, um ein ansprechendes Berufsmarketing für die neuen Berufe auf die Beine zu stellen.
3. Wir wollen die neue üK-Präsidentin gut einarbeiten, damit die Qualität im üK beibehalten und optimiert werden kann.
4. Wir wollen abklären, ob der üK-Campus Ostschweiz in Sulgen als unser üK-Standort per 2027 in Frage kommt.

Weitere Termine und Tätigkeiten finden Sie auf unserer Homepage:

<https://www.hwostschweiz.ch/betriebe/termine.html>



ENTDECKEN SIE UNSER NON FOOD SORTIMENT

Profitieren Sie von unseren nationalen Kompetenzen im Bereich Reinigung und Hygiene. Wir beliefern Sie mit unseren Qualitätsprodukten innerhalb von 24 Stunden. Als erfahrene Branchenpartnerin bieten wir Ihnen zudem die besten Gesamtlösungen sowie zukunftsweisende Dienstleistungen und Services.

SAVIVA.CH



by marei

einrichtungskonzepte ag



HÄLG TEXTIL AG

Budget 2023/2024 Verband

Das **Budget für das Jahr 2023/2024** sieht folgendes vor. Die detaillierten Zahlen mit Vorjahresvergleich finden Sie auf der Seite 16.

Erträge

Die **Frühlingstagung** findet zusammen mit unserem neuen GOLD-Sponsor statt. Mehr ist aktuell noch nicht bekannt. Wir rechnen mit der üblichen Anzahl an Gästen und den entsprechenden Preisen.

Das Programm für die **Weiterbildungskurse** hatten wir zuerst stark reduziert, weil wir die Kurse im letzten Jahr einerseits nicht füllen konnten und andererseits pausieren wir für ein Jahr und steigen im kommenden Jahr mit der neuen BiVo wieder ein. Neu kamen dann aber noch die Tageskurse für die Berufsbildner/innen hinzu (für die neuen Berufe). Somit gibt es 2 Kurse zu den Lerndokumentationen, das Teil-Probe QV und die Tageskurse für Berufsbildner/innen. Die Kurskosten bleiben wie im letzten Jahr.

Neu kommen die Einnahmen für die verkauften Inserate für die **Mitgliederversammlung** ins Sponsoren-/Gönnerbudget und nicht mehr, wie bis anhin, zur Mitgliederversammlung. Somit erwarten wir keine Einnahmen für die Mitgliederversammlung.

Für die **Grundbildung** haben wir das ERFA-Treffen der PrA Hauswirtschaftsbetriebe budgetiert. Teilnehmende zahlen ein Eintrittsgeld analog der Frühlingstagung. Für die neuen Berufe werden wir die Rückstellungen in Höhe von CHF 20'000 auflösen und hier verbuchen.

Die **QV-Feiern** können anhand der zu erwartenden Gäste nur grob geschätzt werden.

Zum Zeitpunkt der Budgetrunde stand noch nicht fest, ob uns alle **Sponsoren** für ein weiteres Jahr erhalten bleiben. Wir konnten jedoch einen neuen GOLD-Sponsor gewinnen und viele BRONZE- und SILBER-Sponsoren haben ihre Verträge erneuert.

Aufwände

Die **Weiterbildungskurse** sind anhand einer Durchschnittsteilnehmerzahl errechnet.

Neu haben wir ein kleines Budget für den **Tag der Hauswirtschaft**.

Der Aufwand der **Grundbildung** setzt sich aus ERFA-Treffen PrA sowie den Entschädigungen für Teach the Teacher und teilweise den Entschädigungen für die Referenten der Infoveranstaltungen der neuen Berufe zusammen. Für die neuen Berufe ist folgendes geplant: ein neuer Messestand, Roll-ups, Werbematerial und die Neugestaltung unserer Homepage. Hierfür werden die **Rückstellungen** verwendet, siehe auch oben Ertrag.

Die **OBA St. Gallen und die Berufsmesse Thurgau** sind «normal» geplant. Das Spesenreglement wurde angepasst und die Standbetreuungen (Berufsbildner/Innen und Lernende) werden neu höher entschädigt. Zudem zahlen wir in diesem Jahr für ein Zeitfenster in der Vortragsreihe, um die neuen Berufe vorzustellen.

Der **Personalaufwand** setzt sich aus Geschäftsstellenlohn (50% Verband, 50% üK), dem Aufwand für Präsidium und Vorstand sowie Geschenke und Personalanlass zusammen. Der Lohn der Geschäftsstelle wurde erhöht und eine zusätzliche Teuerung wird mit der Genesung von Anja Benz ausgezahlt. Neu haben wir ein Vorstandsmitglied mehr und das üK-Präsidium wird über den Verband entschädigt. Die üK-Präsidentin erhält neu auch eine Entschädigung als Vize-Präsidentin, Jasmin Engeli hatte darauf im letzten Jahr verzichtet.

Der **Verwaltungsaufwand** ist im Bereich Informatikaufwand gestiegen, weil die Geschäftsstelle einen neuen Laptop benötigt und div. neue Apps und Programme hinzugekommen sind, die die Arbeit erleichtern. Der Laptop wird je zur Hälfte dem Verband und dem üK verrechnet. Die Präsidentin erhält den alten Laptop der Geschäftsstelle.

Budgetiert ist ein Verlust von CHF 14'500.00

Budget 2023/2024 üK

Das **Budget für das Jahr 2023/2024** sieht folgendes vor. Die detaillierten Zahlen mit Vorjahresvergleich finden Sie auf der Seite 20.

Erträge

Anhand der aktuellen Schülerzahlen wurden die **Schulgelder HWP und FAHW** und die **Subventionen** budgetiert. Da die Schülerzahlen im Allgemeinen gesunken sind, sinken auch die Erträge.

Die **übrigen Erträge (Mittagessen, Apéros und Übernachtungen)** können nur geschätzt werden, da sie teilweise auf freiwilliger Basis sind. Apéros finden wieder mit Gästen statt, die Mittagessen für Gäste während des FAHW3 finden aus organisatorischen Gründen nicht mehr statt.

Geplant ist die **Auflösung der Rückstellungen** in Höhe von CHF 12'000, die im Budget nicht dargestellt ist.

Aufwände

Die **Materialaufwände** sind etwas gesunken, weil es weniger Lernende in diesem Jahr sind.

Die **übrigen Aufwände (Mittagessen, Apéros und Übernachtungen)** können nur geschätzt budgetiert werden, da die Teilnahme jeweils auf freiwilliger Basis ist. Hier sollten die Erträge geringfügig höher als die Aufwände sein.

Die **Löhne der üK-BerufsbildnerInnen** beinhalten auch in diesem Jahr die Entschädigung für die Nachtaufsicht. Sie wurden unter Berücksichtigung der aktuellen üK-Planung budgetiert. Hier machen sich die Schülerzahlen stark bemerkbar.

Der Aufwand für die **üK-Organisation** setzt sich aus diversen Spesengeldern für den üK, dem Vorsitz der üK-Kommission sowie dem Aufwand der üK-Bildungsverantwortlichen zusammen. Budgetiert ist gemäss Arbeitsvertrag und Spesenreglement. Die Stellenprozent für die üK-Bildungsverantwortliche haben nicht ausgereicht um die Aufgabe zufriedenstellend bewerkstelligen zu können, somit soll Mirjam Egli per August 20% als üK-Bildungsverantwortliche tätig sein.

Der **Geschäftsstellenlohn** mit 90 Stellenprozenten wird wieder zur Hälfte dem üK und zur anderen Hälfte dem Verband verrechnet.

Der **übrige Personalaufwand** beinhaltet die obligatorische Weiterbildung für die üK-BerufsbildnerInnen, die in diesem Jahr erneut stattfinden soll und sich dem Thema «neue Berufe» widmet.

Der **Raumaufwand** wurde genau ausgerechnet. Das Landwirtschaftliche Zentrum SG hat die Preise leicht erhöht, das fließt hier mit ein.

Der **Informatikaufwand** ist höher als im Budget aus den letzten Jahren. Div. Programme/Apps erleichtern uns die Arbeit. Die üK-Präsidentin erhält einen eigenen Laptop, die Geschäftsstelle erhält einen neuen Laptop – dieser wird je zur Hälfte dem üK und dem Verband verrechnet.

Budgetiert ist ein Verlust von CHF 18'324.00

Oda Hauswirtschaft Ostschweiz

Geschäftsstelle

Postfach

8272 Ermatingen

www.hwostschweiz.ch

info@hwostschweiz.ch

T 071 660 11 30

